

**WNIOSEK**  
**o pozwolenie na budowę**  
**(PB-1)**

**Podstawa prawna:** Art. 28 ust. 1 w zw. z art. 32 i art. 33 ust. 2 i 2c ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.).

**1. ORGAN ADMINISTRACJI ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANEJ**

Nazwa: **Starosta Łódzki Wschodni**

**2.1. DANE INWESTORA<sup>1)</sup>**

Imię i nazwisko lub nazwa: **GMINA KOLUSZKI**

Kraj: **Polska** Województwo: **łódzkie**

Powiat: **łódzki wschodni** Gmina: **Koluszki**

Ulica: **11 Listopada** Nr domu: **65** Nr lokalu:

Miejscowość: **Koluszki** Kod pocztowy: **95-040** Poczta:

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

**2.2. DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI)<sup>1)</sup>**

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Kraj: \_\_\_\_\_ Województwo: \_\_\_\_\_

Powiat: \_\_\_\_\_ Gmina: \_\_\_\_\_

Ulica: \_\_\_\_\_ Nr domu: \_\_\_\_\_ Nr lokalu: \_\_\_\_\_

Miejscowość: \_\_\_\_\_ Kod pocztowy: \_\_\_\_\_ Poczta: \_\_\_\_\_

Adres skrzynki ePUAP<sup>2)</sup>:

**3. DANE PEŁNOMOCNIKA<sup>1)</sup>**

Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

☒ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Reprezentuje inwestorów: **GMINA KOLUSZKI**

Imię i nazwisko: **ADRIAN BOGUTCZAK**

Kraj: **Polska** Województwo: **łódzkie**

Powiat: **Łódź** Gmina: **Łódź**

Ulica: **Wólczajska** Nr domu: **19** Nr lokalu:

Miejscowość: **Łódź** Kod pocztowy: **90-731** Poczta: **Łódź**

Dokument został wygenerowany przez serwis e-budownictwo.gunb.gov.pl – oficjalną rządową aplikację do składania wniosków w procesie budowlanym. Identyfikator wniosku: **EBUD606277**

Adres skrzynki ePUAP<sup>2)</sup>: /AdrianBogutczak/domyslna

Email (nieobowiązkowo): **biuro@plan3d.pl**

Nr tel. (nieobowiązkowo): **601498963**

#### 4. RODZAJ ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO<sup>1)</sup>

Należy wskazać właściwe. Jeżeli zamierzenie obejmuje kilka rodzajów robót, należy wskazać wszystkie właściwe.

- ☐ Budowa nowego obiektu budowlanego.
- ☐ Rozbudowa istniejącego obiektu budowlanego.
- ☐ Nadbudowa istniejącego obiektu budowlanego.
- ☐ Odbudowa istniejącego obiektu budowlanego.
- ☒ Wykonanie robót budowlanych innych niż wymienione.

#### 5. NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO<sup>3)</sup>

**REMONT, PRZEBUDOWA I ZMIANA SPOSOBU UŻYTKOWANIA BUDYNKU NA  
POTRZEBY ŻŁOBKA w Gałkowie Dużym**

#### 6. DANE NIERUCHOMOŚCI (MIEJSCE WYKONYWANIA ROBÓT BUDOWLANYCH)<sup>1)</sup>

**Działka nr 1**

Województwo: **łódzkie**

Powiat: **łódzki wschodni** Gmina: **Koluszki**

Ulica: **Dzieci Polskich** Nr domu: **20**

Miejscowość: **Gałków Duży** Kod pocztowy: **95-041**

Identyfikator działki ewidencyjnej<sup>4)</sup>: **100607\_5.0006.219**

#### 7. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

**GMINA KOLUSZKI:**

- ☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

**ADRIAN BOGUTCZAK:**

- ☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

#### 8. ZAŁĄCZNIKI

- ☒ Oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
- ☒ Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546, z późn. zm.)) – jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☒ Projekt zagospodarowania działki lub terenu oraz projekt architektoniczno-budowlany (w postaci papierowej w 3 egzemplarzach albo w postaci elektronicznej).
- ☐ Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu – jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym<sup>5)</sup>.
- ☒ Inne (wymagane przepisami prawa):

Dokument został wygenerowany przez serwis e-budownictwo.gunb.gov.pl – oficjalną rządową aplikację do składania wniosków w procesie budowlanym. Identyfikator wniosku: **EBUD606277**

## 9. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania wniosku w postaci papierowej.

- .....
- <sup>1)</sup> W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- <sup>2)</sup> Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
- <sup>3)</sup> Nazwa powinna w sposób ogólny określać zamierzenie budowlane, np. „Zespół budynków jednorodzinnych wraz z infrastrukturą”.
- <sup>4)</sup> W przypadku formularza w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać jednostkę ewidencyjną, obręb ewidencyjny i nr działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje.
- <sup>5)</sup> Zamiast oryginału, można dołączyć kopię dokumentu.